



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. VERGA"

Via Umberto,341 – 96010 Canicattini Bagni (SR) - Tel. 0931/945134- Fax 0931/945133

Sito web: www.icvergacanicattini.gov.it e-mail: src816003@istruzione.it

pec: src816003.pec@istruzione.it

AVVISO AUTORIZZAZIONE PROGETTO PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE - Azione 7

Atelier creativi e per le competenze chiave.

Avviso pubblico MIUR n. 5403 del 16/03/2016

finalizzato alla realizzazione di ATELIER CREATIVI E PER LE COMPETENZE CHIAVE

C.U.P.: I96G17000110002

Prot. Vedi file di segnature XML allegato

Canicattini, 03/10/2017

All'ALBO Online

Alla Sez. "Amministrazione Trasparente" SITO WEB

Al rag. Salvatore Carrabino

Oggetto: Conferimento incarico di attività di coordinamento e gestione amministrativo contabile – Avviso pubblico n. 5403 del 16/03/2016 relativo alla realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del PNSD.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016

VISTA la Legge 107 del 13/07/2015 sulla "Buona Scuola";

VISTO il D.M. prot. n. 851 del 27/10/2015 – "Piano Nazionale per la Scuola Digitale, ai sensi dell'art. 1, comma 56, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.M. prot. n. 157 dell'11/03/2016 – Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave I ciclo;

VISTO l'avviso pubblico per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD). Prot. MIUR 0005403 del 16 – 03 -2016.



- VISTA l'istanza di partecipazione della scuola inoltrata in data 26/04/2016 su piattaforma "Protocolli in Rete", corredata dalla propria proposta progettuale, volta alla realizzazione di un Atelier creativo;
- VISTO il Decreto Direttoriale MIUR n. 0000017 del 27/01/2017 di approvazione delle graduatorie regionali redatte dalla Commissione di valutazione, in cui il progetto di questo istituto risulta utilmente collocato al posto n° 161;
- VISTA la nota del MIUR Prot. n. 0002357 del 01 marzo 2017 che autorizza questa Istituzione scolastica alla realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto relative all'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dell'aggiornamento del suddetto documento;
- VISTA la delibera n. 9/2017 del Consiglio di Istituto del 21/03/2017 con la quale è stata approvata l'adesione al progetto "Atelier Creativi";
- VISTA le delibere degli OOCC di approvazione del progetto concernente la realizzazione di Atelier Creativi per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) relativo all'Avviso pubblico n. 5403 del 16 marzo 2016;
- VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 2357 del 01/03/2017 – Richiesta documentazione amministrativa, sottoscritta dal DS dell'Istituzione Scolastica vincitrice, di erogazione dell'acconto del finanziamento richiesto a carico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTA la nota prot. n. 20598 del 14/06/2017 con cui il M.I.U.R. comunica che a seguito delle verifiche ministeriali della documentazione presentata da questa istituzione scolastica, la stessa è risultata ammessa al finanziamento di € 15.000,00 con diritto all'erogazione dell'acconto nella misura del 30% del finanziamento stesso, per "Atelier creativi e competenze chiave nelle istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione" nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale;
- VISTA la determina di assunzione in bilancio adottata dal Dirigente scolastico in data 03/07/2017 prot. N.3529/C44 con cui è stato assunto nel PA E.F. 2017 il finanziamento di 15.000 Euro relativi al progetto "Atelier creativi" con relativa variazione al Programma Annuale 2017;
- CONSIDERATO che nell'ambito del progetto atelier creativi autorizzato e finanziato, è prevista la voce "spese generali e organizzative" sino al massimo del 2% del totale finanziato (€ 15.000,00) corrispondente a un importo di € 300,00 onnicomprensivo;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura attività di coordinamento e gestione amministrativo contabile ed individuata tale figura nel Direttore dei servizi generali e amministrativi (in seguito indicato come Direttore SGA), figura unica presente nell'organigramma delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la tabella 6 "misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo", annessa al CCNL 29.11.2007;

INCARICA

per le attività di coordinamento e gestione amministrativo contabile che saranno prodotte per la realizzazione del Progetto atelier creativi, denominato "Atelier creativi", il rag. Salvatore Carrabino, nato a Floridia il 17/04/1962, C.F. CRRSVT62D17D636Z, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di titolare profilo professionale Direttore dei servizi generali e amministrativi.



ART. 1 - Compenso Prestazione

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi si obbliga a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico, da imputare alla voce di costo "spese organizzative e gestionali" di cui all'art. 4.3.2 dell'Avviso pubblico prot. n. 5403 del 16/03/2016.

La vigenza del presente incarico permane sino a chiusura del progetto. La misura del compenso è stabilita in € 300,00 (tetto massimo) onnicomprensivo di tutte le ritenute.

I costi potranno essere rapportati a costi orari unitari facendo riferimento alla tabella 6 allegata al CCNL 29.11.2007. Il relativo pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate oltre il normale orario di servizio, certificate mediante la presentazione di opportuna documentazione (registro delle firme di presenza e/o timesheet), e sarà liquidato al termine di tutte le attività, di norma, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento MIUR.

ART. 2 – Obblighi della prestazione

- Sovrintendere/Provvedere al caricamento su apposita piattaforma di tutta la documentazione richiesta;
- Sovrintendere a tutti gli atti concernenti le procedure di acquisto di beni e servizi;
- Sovrintendere/Provvedere a tutti i pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione del progetto;
- Sovrintendere/Provvedere a tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- Provvedere all'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. 44/2001;
- Coordinare/Provvedere a tutti gli adempimenti previsti dall'art. 4 punto 3.2. dell'Avviso pubblico n. 5403 del 16/03/2016;

ART. 3 – Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti punti.

Il Direttore SGA non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatti salvi gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART. 4 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Direttore SGA con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. N. 196/2003.

ART. 5 - Incompatibilità

Il Direttore SGA posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Servito
(Firma Digitale)